**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕСТРАВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Майское муниципального района Пестравский Самарской области**

 **29 мая 2015 года № 10**

Рассмотрев протест прокурора Пестравского района от 12.05.2015 года № 86-58-716-15, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Майское муниципального района Пестравский Самарской области (прилагается).
2. Опубликовать данное решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Майское» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.
3. Настоящее Решение вступает в законную силу на следующий день после его официального опубликования.
4. С момента вступления в законную силу данного решения, признать утратившими силу Решение Собрания представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области № 8 от 21.12.2005 года «Об утверждении положения о бюджетном процессе в сельском поселении Майское».
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу администрации сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области Ланкина П.В

Глава сельского поселения Майское

муниципального района Пестравский

Самарской области П.В Ланкин

**Приложение**

 **к решению Собрания представителей**

**сельского поселения Майское**

**муниципального района Пестравский**

**Самарской области**

 **от 29 мая 2015г. № 10**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ**

**В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ МАЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕСТРАВСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящее Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Майское муниципального района Пестравский Самарской области (далее – Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральных законов «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иных актов законодательства Российской Федерации и Самарской области, Устава сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области и иных муниципальных правовых актов сельского поселения.

**Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области на очередной финансовый год и плановый период (далее – бюджет), контроля за его исполнением, а также осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

**Статья 2.  Понятия и термины, используемые в настоящем Положении**

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются
в том значении, в каком они определены бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Статья 3.** **Основные этапы бюджетного процесса в сельском поселении Майское муниципального района Пестравский Самарской области**

Бюджетный процесс в сельском поселении Майское муниципального района Пестравский Самарской области включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета;

- рассмотрение проекта бюджета и его утверждение;

- исполнение бюджета;

- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета;

- осуществление контроля исполнения бюджета.

**Статья 4.** **Участники бюджетного процесса в сельском поселении Майское муниципального района Пестравский Самарской области**

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении Майское муниципального района Пестравский Самарской области являются:

- Собрание представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области;

- Глава сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области*;*

- Администрация сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области;

- Контрольно-счетная палата*;*

- главные распорядители (распорядители) средств бюджета;

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- получатели средств бюджета.

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЙСКОЕ муниципального района Пестравский Самарской области**

**Статья 5.** **Основы составления проекта бюджета в сельском поселении Майское**

5.1. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива администрации сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области*.*

5.2. Составление проекта бюджета основывается на:

- прогнозе социально-экономического развития сельского поселения;

- основных направлениях бюджетной, налоговой политики Российской Федерации, Самарской области и сельского поселения;

- муниципальных и целевых программах.

**Статья 6.** **Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области**

6.1. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения разрабатывается сроком на три года.

6.2. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

6.3. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения одобряется администрацией сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Собрание представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области.

6.4. Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

6.5. Разработка прогноза социально-экономического развития сельского поселения осуществляется уполномоченным органом (должностным лицом) администрации сельского поселения.

**Статья 7.** **Среднесрочный финансовый план сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области**

7.1. Под среднесрочным финансовым планом сельского поселения понимается документ, содержащий основные параметры бюджета.

7.2. Среднесрочный финансовый план сельского поселения ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены администрацией сельского поселения, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана сельского поселения утверждается администрацией сельского поселения и представляется в Собрание представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана сельского поселения и основных показателей проекта бюджета сельского поселения должны соответствовать друг другу.

7.3. Утвержденный среднесрочный финансовый план сельского поселениядолжен содержать следующие параметры:

прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджетаи консолидированного бюджета сельского поселения;

объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов либо объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности;

распределение в очередном финансовом году и плановом периодемежду поселениями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

дефицит (профицит) бюджета;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

Администрацией сельского поселения может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана сельского поселения.

7.4. Показатели среднесрочного финансового плана сельского поселения носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

7.5. Среднесрочный финансовый план сельского поселенияразрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана сельского поселения приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

**Статья 8.** **Реестр расходных обязательств сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области**

8.1. Администрация сельского поселения обязана вести реестр расходных обязательств муниципального образования.

8.2. Реестр расходных обязательств сельского поселенияведется в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

Реестр расходных обязательств сельского поселения представляется в министерство управления финансами Самарской области в порядке, установленном министерством управления финансами Самарской области (в соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерством управления финансами Самарской области приказом от 15.01.2008 № 01-21/03 утвержден Порядок представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Самарской области).

**Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕСТРАВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 9.** **Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Собранием представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области**

9.1. Глава администрации сельского поселения не позднее 15 ноября текущего финансового года вносит на рассмотрение Собранием представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской областипроект решения Собрания представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области о бюджете сельского поселения на очередной финансовый годи плановый период (далее - проект решения о бюджете).

9.2. По проекту решения о бюджете проводятся публичные слушания в соответствии с Уставом сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области.

**Статья 10.** **Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете**

10.1. В проекте решения о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся: общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета;

нормативы распределения доходов между бюджетами поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Самарской области о бюджете Самарской области, законами Самарской области и муниципальными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10.2. Проектом решения о бюджете утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Самарской области, нормативным правовым актом сельского поселения;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов (В случае утверждения бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение));

- источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- предельный объем муниципальных внутренних заимствований;

- предельный объем муниципального долга;

- объем расходов на обслуживание муниципального долга;

- программа муниципальных гарантий;

- иные показатели бюджета, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области.

**Статья 11.** **Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете**

11.1. Одновременно с проектом решения о бюджете в Собрание представителей сельского поселения представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития сельского поселения;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- предложенные Собранием представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской областии контрольно-счетной палатой проекты бюджетных смет, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом сельского поселения в отношении указанных бюджетных смет;

- иные документы и материалы.

11.2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

11.3. В случае если проект решения о бюджете не содержит приложения с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, такое приложение включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

**Статья 12. Рассмотрение проекта решения о бюджете**

12.1. Собрание представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области рассматривает проект решения о бюджете в двух чтениях.

12.2. Проект решения о бюджете рассматривается Собранием представителей во внеочередном порядке.

12.3. В течение 2 рабочих дней со дня внесения на рассмотрение Собранием представителей проекта решения о бюджете председатель Собрания представителей сельского поселения Майское муниципального района Пестравский Самарской области направляет его в планово-бюджетную комиссию Собрания представителей (далее - планово-бюджетная комиссия)*,* которая является ответственной за рассмотрение данного проекта.

12.4. Планово-бюджетная комиссия в течение 8 рабочих дней со дня получения ею проекта решения о бюджете готовит заключение о соответствии состава представленных документов и материалов требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

12.5. Председатель Собрания представителей на основании заключения планово-бюджетной комиссии в течение 2 рабочих дней принимает решение о принятии к рассмотрению Собранием представителей проекта решения о бюджете либо о возвращении его вадминистрацию сельского поселения для доработки.

12.6. В случае возвращения проекта решения о бюджете он должен быть повторно внесен администрацией сельского поселениясо всеми необходимыми документами и материалами в Собрание представителей в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на доработку и вновь рассмотрен в порядке, установленном пунктами 12.3 – 12.5 настоящей статьи.

12.7. В течение 2 рабочих дней со дня принятия проекта решения о бюджете к рассмотрению Собранием представителей сельского поселения председатель Собрания представителей направляет его в комиссии и депутатам Собрания представителей для подготовки замечаний и предложений, а также в контрольно-счетную палату сельского поселения для подготовки заключения.

12.8. Контрольно-счетная палата сельского поселения в срок не позднее 15 рабочих дней с момента получения проекта бюджета готовит заключение по проекту решения о бюджете и направляет данное заключение в Собрание представителей сельского поселения*.*

12.9. Комиссии и депутаты Собрания представителей направляют подготовленные замечания и предложения в планово-бюджетную комиссию, которая с учетом заключения, указанного в пункте 12.8 настоящей статьи, готовит сводный перечень замечаний и предложений к проекту решения о бюджете.

12.10. В течение 17 рабочих дней с момента направления проекта решения о бюджете в комиссии и депутатам, Собранием представителей сельского поселенияпроект решения о бюджете рассматривается в первом чтении.

В первом чтении проекта решения о бюджете Собрание представителей сельского поселения области рассматривает его концепцию, прогноз социально-экономического развития сельского поселения, основные направления бюджетной и налоговой политики, а также следующие характеристики бюджета:

доходы бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

дефицит бюджета и источники его покрытия;

общий объем расходов бюджета на очередной финансовый год
и плановый период.

12.11. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете Собрание представителей сельского поселения заслушивает доклад руководителя финансово-экономического отдела администрации сельского поселения, содоклад председателя планово-бюджетной комиссии и принимает решение о принятии в первом чтении проекта решения о бюджете или об отклонении указанного проекта.

12.12. В случае отклонения проекта решения о бюджете при его рассмотрении в первом чтении Собрание представителей сельского поселения готовит соответствующее решение с указанием причин отклонения и возвращает указанный проект в администрацию сельского поселения на доработку.

В случае возвращения проекта решения о бюджете администрация сельского поселения в течение 10 рабочих дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в решении Собрания представителей сельского поселения, и вновь вносит проект решения о бюджете на рассмотрение Собранием представителей сельского поселения.

12.13. При повторном внесении проекта решения о бюджете Собрание представителей сельского поселения рассматривает его в первом чтении в течение 10 рабочих дней со дня его внесения.

12.14. Проект решения о бюджете рассматривается Собранием представителей сельского поселения во втором чтении в течение 30 рабочих дней со дня его принятия в первом чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете принимается окончательно.

12.15. Принятое Собранием представителей сельского поселения решение о бюджете подлежит подписанию главой сельского поселения и официальному опубликованию не позднее 10 дней со дня принятия.

**Статья 13. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения**

13.1. Проект решения Собрания представителей сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете вносится в Собрание представителей сельского поселения администрацией сельского поселения с представлением соответствующих обоснований.

Одновременно проект решения о внесении изменений в решение о бюджете направляется администрацией сельского поселениявконтрольно-счетную палату*.*

Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете рассматривается Собранием представителей сельского поселения во внеочередном порядке.

13.2. Принятое Собранием представителей сельского поселения решение о внесении изменений в решение о бюджете подлежит подписанию главой сельского поселения и официальному опубликованию не позднее 10 дней со дня принятия.

**Статья 14.** **Временное управление бюджетом сельского поселения**

14.1. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

- Финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

14.2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган администрации сельского поселенияорганизует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных [пунктом 14.1](#Par255) настоящей статьи.

При этом финансовый орган администрации сельского поселенияне имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды.

14.3. Указанные в [пунктах 14.1](#Par255) и [14.2](#Par259) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

**Статья 15.** **Внесение изменений в решение о бюджете по окончании периода временного управления бюджетом**

15.1. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со [статьей](#Par253) 14 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация сельского поселенияпредставляет на рассмотрение и утверждение в Собрание представителей сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

15.2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Собранием представителей сельского поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**Раздел IV.** **ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА**

**Статья 16.** **Основы исполнения бюджета**

Организация исполнения бюджета  возлагается на финансовый орган сельского поселения. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы по казначейской системе и подведомственности расходов.

**Статья 17.** **Исполнение бюджета по доходам, расходам и по источникам финансирования его дефицита**

17.1. Исполнение бюджета производится по доходам, расходам и источникам финансирования его дефицита.

17.2. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом сельского поселения, с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации .

17.3. Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

- перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета;

- перечисление излишне распределенных сумм и доходов, возврат;

- учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах соответствующего бюджета;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет.

17.4. Исполнение бюджета по источникам финансирования его дефицита осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым органом сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Раздел V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Статья 18.** **Подготовка бюджетной отчетности**

18.1. Порядок, сроки и иные условия составления бюджетной отчетности, в том числе об исполнении бюджета, устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области и сельского поселения.

**Статья 19.** **Составление бюджетной отчетности**

19.1. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность и представляют ее в финансовый орган сельского поселения в установленные им сроки.

19.2. Бюджетная отчетность сельского поселения составляется финансовым органом сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

19.3. Финансовый орган сельского поселения представляет сводную бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета ­­ сельского поселения в финансовый отдел муниципального района Пестравкий Самарской области.

19.4. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации сельского поселения и направляется в Собрание представителей сельского поселенияи контрольно-счетную палату.

Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению решением Собрания представителей сельского поселения.

**Статья 20.** **Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

20.1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения на заседании Собрания представителей сельского поселенияподлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

20.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется контрольно-счетной палатой в соответствии с утвержденным «Стандартом финансового контроля по внешней проверке отчета об исполнении бюджета», с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

20.3. Администрация сельского поселения представляет в контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района проводится в срок, не превышающий одного месяца.

20.4. Контрольно-счетная палата готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

20.5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-счетной палатой в Собрание представителей сельского поселенияс одновременным направлением его в администрацию сельского поселения.

**Статья 21. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Собранием представителей сельского поселения**

21.1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется в Собрание представителей сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

21.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета в Собрание представителей сельского поселения вносятся:

- проект решения Собрания представителей сельского поселения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (далее - проект решения об исполнении бюджета);

- отчет о расходовании средств резервного фонда администрации сельского поселения за отчетный финансовый год;

- сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

- сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;

- сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;

- сведения о структуре муниципального долга;

- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

- сведения об исполнении консолидированного бюджета;

- иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21.3. В течение 10 рабочих дней после внесения годового отчета об исполнении бюджета Собрание представителей сельского поселения проводитпо нему публичные слушания.

21.4. Собрание представителей сельского поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета в течение 20 рабочих дней со дня его внесения.

21.5. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета на заседании Собрания представителей сельского поселения области заслушиваются доклады:

руководителя финансового органа сельского поселения;

председателя контрольно-счетной палаты.

21.6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Собрание представителей сельского поселенияпринимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Собранием представителей сельского поселениярешения об исполнении бюджета оно возвращается в администрацию сельского поселениядля устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

21.7. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит утверждению решением Собрания представителей сельского поселения.

21.8. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Раздел VI.** **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 22.** **Муниципальный финансовый контроль**

22.1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

22.2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетной палаты.

22.3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации сельского поселения (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля).

22.4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета.

22.5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

22.6. Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами.

22.7. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется федеральными законами, законом Самарской области, муниципальными правовыми актами сельского поселения*.*

22.8. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется федеральными законами, муниципальными правовыми актами администрации сельского поселения*.*

**Раздел VII.** **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

**Статья 23.** **Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение установленного порядка составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета должностные лица органов местного самоуправления, главные распорядители и получатели бюджетных средств несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Раздел VIII. Порядок вступления в силу настоящего Положения**

**Статья 24.   Порядок вступления в силу настоящего Положения**

Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.